

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) পরিবীক্ষণ কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : আব্দুল জলিল
জেলা প্রশাসক
রাজশাহী

সভার স্থান : জেলা প্রশাসক, রাজশাহী'র অফিস কক্ষ।

সভার তারিখ : ১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রি. , রোজ- বৃহস্পতিবার, দুপুর ২.০০ ঘটিকা

উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম আরম্ভ করা হয়। সভার কর্মসূচি অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), রাজশাহীকে অনুরোধ জানানো হয়।

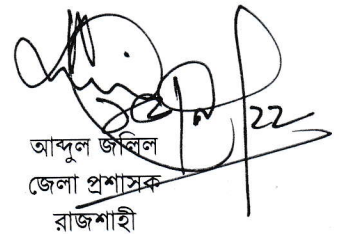
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), রাজশাহী সভায় জানান যে, ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি APA এর অন্তর্ভুক্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে (সিটিজেন চার্টার) কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ তথ্যাদি আপলোড করার জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে নির্দেশনা রয়েছে।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে (সিটিজেন চার্টার) কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় মতামত/সুপারিশ প্রদানের জন্য সকল সদস্যকে আলোচনায় অংশগ্রহণের অনুরোধ জানান।

উপস্থিত সকল সদস্যের প্রাণবন্ত আলোচনা শেষে সফলভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করা: ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে আপলোড, পরিদর্শন ও উদ্ধৃতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য প্রোগ্রামার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহীকে অনুরোধ করা হলো।	প্রোগ্রামার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী
০২	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন: পরিবীক্ষণ কমিটির ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করবে। গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হচ্ছে কিনা তা নিয়মিত পর্যালোচনা এবং প্রতিবেদন প্রেরণ।	পরিবীক্ষণ কমিটির ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হচ্ছে কিনা তা নিয়মিত পর্যালোচনা এবং প্রতিবেদন দাখিলের জন্য সহকারী কমিশনার, সংস্থাপন শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহীকে অনুরোধ করা হলো।	সহকারী কমিশনার, সংস্থাপন শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী
০৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন: কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন-কানুন, বিধি-বিধান, চাকুরিবিধি এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন বিষয়ে নিয়মিত প্রশিক্ষণ।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন-কানুন, বিধি-বিধান, চাকুরিবিধি এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন বিষয়ে নিয়মিত প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), রাজশাহীকে অনুরোধ করা হলো।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), রাজশাহী

অতঃপর সভাপতি উপস্থিত সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 আব্দুল জলিল
 জেলা প্রশাসক
 রাজশাহী

ফোন নম্বর : ০৭২১-৭৭২০৫০ (অফিস)
dcrajshahi@mopa.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী
(সংস্থাপন শাখা)
www.rajshahi.gov.bd

নম্বর: ০৫.৪৩.৮১০০.০১২.১৪.০৩১.২২- ৬৯০

তারিখ ০৪ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১২ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/ প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা
২. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী
৪. জেলা প্রশাসক,..... (সকল)
৫. পুলিশ সুপার, রাজশাহী
৬. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, রাজশাহী
৭. সিভিল সার্জন, রাজশাহী
৮. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী
৯. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজশাহী
১০. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, রাজশাহী
১১., রাজশাহী (জেলা পর্যায়ের সকল কর্মকর্তা)
১২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার,.....(সকল), রাজশাহী
১৩. সহকারী কমিশনার (ভূমি),(সকল), রাজশাহী
১৪. সহকারী কমিশনার শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী
১৫. প্রোগ্রামার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী(ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
১৬. অফিস কপি


জেলা প্রশাসক
রাজশাহী